



Zwergenlunch GmbH · Karrenkamp 5-6 · 38126 Braunschweig

An alle Eltern/Erziehungsberechtigte

**Zwergenlunch GmbH**

Karrenkamp 5-6

38126 Braunschweig

[www.zwergenlunch.de](http://www.zwergenlunch.de)

Braunschweig, 10.09.2026

**Einrichtungs-Nr.: 381C01**

## **Wichtige Informationen zur Bestellung und Abrechnung des Mittagessens im Kindergarten Regenbogen**

Liebe Eltern/Erziehungsberechtigte,

im **Kindergarten Regenbogen** wird von uns zum **28.09.2026** ein modernes, benutzerfreundliches Bestell- und Abrechnungssystem eingeführt. Wir haben mit der Abwicklung die Firma PCA Professional Card Administration GmbH aus Hamburg beauftragt. Das Bestellsystem ist in 15 Sprachen bedienbar, die Abrechnung transparent und für Fragen steht Ihnen das PCA-Serviceteam gerne zur Verfügung.

**Hinweis:** Sollte die Kindergartenverpflegung Ihres Kindes bisher über ein anderes Unternehmen abgerechnet worden sein, dann werden alle bis zum Übernahmetag registrierten Daten (wie z.B. ein Guthabensaldo) **nicht von PCA**, sondern vom vorherigen Unternehmen abgewickelt.

Damit Ihr Kind an der Kindergartenverpflegung teilnehmen kann, müssen Sie sich im PCA Webportal registrieren.

### **Wie funktioniert die Registrierung?**

Öffnen Sie mit einem Internetbrowser die Webseite <https://zwergenlunch.clients.pca.de/> oder scannen Sie den rechts stehenden QR-Code mit Ihrem Mobiltelefon. Nach Aufruf der Webseite klicken Sie auf den Button **“Neu registrieren”**. Geben Sie dann die Einrichtungsnummer Ihrer Schule (**381C01**) ein und folgen Sie den weiteren Eingabeaufforderungen. Nach der Registrierung erhalten Sie Ihre Zugangsdaten automatisch per E-Mail.



Wenn Sie den QR-Code auf der linken Seite mit Ihrem Mobiltelefon einscannen, haben Sie die Möglichkeit sich ein Informationsvideo zum Vorgang der Registrierung bei YouTube anzusehen.

### **Wie und wo kann ich mich anmelden?**

Öffnen Sie mit einem Internetbrowser die Webseite <https://zwergenlunch.clients.pca.de/>, oder scannen Sie den oben bei Registrierung aufgeführten QR-Code. Geben Sie dann den Benutzernamen und das Passwort, die Sie per E-Mail erhalten haben, ein. Sie können damit auch mehrere Kinder Ihrer Familie verwalten. Bei der ersten Anmeldung muss das Passwort aus Sicherheitsgründen geändert werden und mindestens aus 6 Zeichen, Groß- und Kleinbuchstaben sowie einer Zahl bestehen. Bitte hinterlegen Sie Ihre E-Mail-Adresse im PCA-Webportal, so können Sie sich jederzeit ein neues Passwort zusenden lassen.



### **Bestellen & Stornieren - benutzen Sie auch die App!**

Zum Bestellen und Stornieren können Sie neben den Funktionen im Portal auch sehr bequem die kostenlose App von PCA nutzen. Scannen Sie dazu einfach mit Ihrem Handy den passenden QR-Code.



### Wie bezahle ich das Essen?

Ihr Kundenkonto bei der PCA wird nur auf **Guthabenbasis** geführt. Achten Sie bitte darauf, dass Sie immer **ein ausreichendes Guthaben** zur Verfügung haben. Dies gilt nicht, wenn die Kosten für die Kindergartenverpflegung im Rahmen der Leistungen für Bildung und Teilhabe (BuT) übernommen werden. Laden Sie bitte dafür Ihre aktuelle Bewilligung im System hoch.

Zahlungen erfolgen per Banküberweisung. Bitte geben Sie bei der Überweisung unbedingt Ihre Vertragsnummer (VNR) als Verwendungszweck an, nur so ist eine reibungslose und schnelle Zuordnung gewährleistet. Bitte hinterlegen Sie Ihre E-Mail-Adresse und setzen Sie ein Limit (z.B. 30,- Euro). Sobald Ihr gewählter Grenzwert unterschritten wird, erhalten Sie eine E-Mail, damit Sie sich rechtzeitig um eine Überweisung kümmern können.

Empfänger: **Zwergenlunch GmbH**  
IBAN: **DE37 2704 0080 0523 3663 09**  
BIC: **COBADEFFXXX**  
Bank: **Commerzbank**  
Verwendungszweck: **VNR-XXXXXX** (bitte anstelle XXXXXX die Ihnen mitgeteilte Vertragsnummer einfügen)

### Dauerbestellungen, sowie Ab- und Umbestellung

Sobald ein Speiseplan im Kantinenportal hinterlegt wurde, können Sie Bestellungen vornehmen. Wenn Sie eine automatische Bestellung einstellen, wird das von Ihnen ausgewählte Menü automatisch reserviert. Eine Ausnahme sind die Ferien - in dieser Zeit wird die automatische Reservierung ausgesetzt. Bestellungen oder Änderungen können Sie bis 08:00 Uhr am Tag der Ausgabe vornehmen. Stornierungen, beispielsweise wegen Krankheit, müssen ebenfalls bis spätestens 08:00 Uhr am Tag der Ausgabe erfolgen. Später eingehende An- und Abmeldungen können leider nicht mehr berücksichtigt werden. Falls keine rechtzeitige Stornierung des Essens erfolgt, wird Ihnen das Essen berechnet.

Bei **Ausflügen oder ähnlichen Tagesveranstaltungen stornieren Sie bitte selbstständig** die reservierten Essen Ihrer Kinder per App oder Webportal. Das System storniert diese nicht automatisch. Bitte prüfen Sie in den Stammdaten im Webportal, ob die Angaben korrekt sind und aktualisieren Sie diese gegebenenfalls.

### Allergene

Sollte Ihr Kind auf bestimmte Zutaten der angebotenen Speisen allergisch reagieren, dann senden Sie bitte ein entsprechendes Attest an die Firma PCA - entweder per Post an PCA, Vorsetzen 41, 20459 Hamburg, oder per E-Mail an **schule@pca.de**, damit die Allergene im Onlineportal hinterlegt werden können.

### Weitere Informationen

Viele weitere Informationen über das Bestell- und Abrechnungsverfahren finden Sie im (mehrsprachigen) Handbuch der PCA, unter folgendem Link: <https://doc.pca.de/canteen/user> . Für alle darüber hinaus gehenden Fragen steht Ihnen das Team im Servicecenter der PCA unter **schule@pca.de** oder **Tel. 040-654 983 64** (Mo - Do: 07:30 bis 17 Uhr, Fr: 07:30 bis 15:30 Uhr) gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Zwergenlunch GmbH